Приложение к приказу

Тюменского УФАС России
от  02.10.2007  № 292

**Положение об Экспертном совете по применению законодательства о рекламе при Управлении Федеральной антимонопольной службы по Тюменской области**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Экспертный совет по применению законодательства о рекламе при Управлении Федеральной антимонопольной службы по Тюменской области (далее - Экспертный совет) образуется в целях рассмотрения вопросов, связанных с применением законодательства Российской Федерации о рекламе.

1.2. Экспертный совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, приказами и распоряжениями Федеральной антимонопольной службы  и Управления Федеральной антимонопольной службы по Тюменской области (далее по тексту Управление), а также настоящим Положением.

1.3. Экспертный совет является консультативно-совещательным органом при Управлении. Его решения имеют рекомендательный характер и представляются в Управление для принятия решений о соответствии рекламы требованиям законодательства Российской Федерации, реализации государственной политики в области контроля соблюдения рекламного законодательства на территории Тюменской области и развитию рынка рекламных услуг.

**2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ЭКСПЕРТНОГО СОВЕТА**

2.1. Основными задачами Экспертного совета являются:

– экспертиза и оценка содержания рекламы, представленной на рассмотрение Экспертного совета;

– оценка воздействия рекламы на потребителей рекламной информации;
– экспертиза соответствия действительности сведений, сообщаемых в рекламе;

– разработка рекомендаций по совершенствованию государственного контроля соблюдения рекламного законодательства;

– взаимодействие с органами саморегулирования рекламы, ассоциациями и общественными объединениями профессиональных участников рекламного рынка;

– подготовка методических, аналитических и информационных материалов для органов исполнительной власти Тюменской области и субъектов рекламной деятельности;

– подготовка материалов для публикации в средствах массовой информации по актуальным вопросам регулирования и государственного контроля рекламной деятельности и обзоров правоприменительной практики норм Федерального закона «О рекламе»;

– подготовка предложений по созданию конкурентных основ развития рынка рекламных услуг Тюменской области.

**3. СОСТАВ ЭКСПЕРТНОГО СОВЕТА**

3.1. Экспертный совет формируется из специалистов Управления, представителей других органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, представителей участников рекламного рынка, научных и иных организаций, экспертов и специалистов в отдельных областях знаний.

3.2. Персональный состав Экспертного совета утверждает руководитель Управления и может быть изменен по мотивированному  ходатайству председателя Совета.

3.3. Экспертный совет возглавляет председатель - заместитель руководителя Управления.

3.4. В состав Экспертного совета входят Председатель Экспертного совета, Заместитель председателя Экспертного совета, Ответственный секретарь Экспертного совета, Члены Экспертного совета.

**4. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ЭКСПЕРТНОГО СОВЕТА**

4.1. Заседания Экспертного совета ведет Председатель.

Председатель определяет время и место проведения заседаний, утверждает повестку заседания совета, подписывает протоколы и решения совета.

4.2. Повестка заседания Экспертного совета формируется Председателем на основе предложений членов Экспертного совета.

4.3. Заседания Экспертного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

4.4. Созыв и организацию заседания, а также организацию подготовки материалов и итоговых документов обеспечивает ответственный секретарь Экспертного совета.

Информация о дате и месте проведения заседания Экспертного совета, а также повестка заседания представляются членам совета не позднее, чем за семь дней до даты заседания.

Материалы к заседанию Экспертного совета представляются членам совета не позднее, чем за  день до даты заседания.

4.5. Информация, содержащаяся в представленных к заседанию Экспертного совета материалах, не подлежит разглашению до вынесения решения Экспертным советом.

При несоблюдении членом Экспертного совета этого правила Председатель совета вправе ходатайствовать перед руководителем Управления об исключении из состава совета этого члена.

4.6. Для подготовки вопросов к заседаниям Экспертного совета могут создаваться рабочие группы из числа членов совета и сторонних специалистов. Состав рабочей группы, а также круг рассматриваемых ею вопросов определяется Председателем Экспертного совета.

4.7.  На заседания Экспертного совета могут приглашаться специалисты, не являющиеся членами Экспертного совета.

4.8.  Экспертный совет правомочен принимать решения, если на его заседании присутствует не менее половины членов совета.

4.9. Решения Экспертного совета принимаются простым большинством голосов членов, присутствующих на заседании.

При равенстве голосов голос председателя является решающим.

4.10. Решения Экспертного совета оформляются протоколом,  подписываемым Председателем и ответственным секретарем Экспертного совета.

4.11.  Организационно-техническое обеспечение деятельности Экспертного совета осуществляет Управление.